

Executia de lucrari si prestarea serviciilor de asistenta tehnica asigurate de Proiectant pentru obiectivul de investitie aferent proiectului "Cresterea eficientei energetice a blocului de locuinte P3 – Aleea Motilor din municipiul Deva", cod SMIS 120896.

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Deva

Cod de identificare fiscala: 4374393; Adresa: Strada: Unirii, nr. 4; Localitatea: Deva; Cod NUTS: RO423 Hunedoara; Cod postal: 330152; Tara: Romania; Persoana de contact: FLORIN NICOLAE OANCEA; Telefon: +40 371459892; Fax: +40 254226176; E-mail: achizitii_publice@primariadeva.ro; Adresa internet: (URL) www.primariadeva.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Executia de lucrari si prestarea serviciilor de asistenta tehnica asigurate de Proiectant pentru obiectivul de investitie aferent proiectului "Cresterea eficientei energetice a blocului de locuinte P3 – Aleea Motilor din municipiul Deva", cod SMIS 120896.

Numar referinta: 437439320201

II.1.2) Cod CPV principal

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

Avand in vedere obiectul contractului care consta in: Executie lucrari si servicii de asistenta tehnica asigurate de proiectant pentru obiectivul de investitie aferent proiectului "Cresterea eficientei energetice a blocului de locuinte P3 – Aleea Motilor din municipiul Deva", cod SMIS 120896, acestea constau in:

- executia de lucrari care se refera la toate lucrarile specifice de constructii – montaj privind reabilitarea termica a blocului de locuinte, dotari pentru persoane cu dizabilitati motorii si la lucrarile de organizare de santier pentru crearea tuturor conditiilor, din punct de vedere tehnologic si organizatoric, pentru desfasurarea eficienta activitatilor propriu zise de reabilitare a cladirii (de constructii – montaj).
- servicii de asistenta tehnica asigurate din partea proiectantului pe tot parcursul executiei lucrarilor, inclusiv participarea proiectantului la fazele determinate incluse in programul de control al lucrarilor de executie, in baza Legii 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Investitia care face obiectul contractului de lucrari este o constructie civila rezidentiala pentru care proiectul propune reabilitarea termica, inclusiv lucrari conexe pregatitoare. Cladirea rezidentiala este amplasata in municipiul Deva, este incadrata in categoria de importanta C, clasa C si gradul III conform HG 766/97 si P100/2013 si are urmatoarele caracteristici :

- Suprafata construita la sol a cladirii: 473 mp
- Suprafata construit- desfasurata a cladirii: 2128,94 mp

- Regimul de inaltime al cladirii P+4E, respectiv, parter si 4 etaje

Cladirea construita in anul 1970 adaposteste un numar total de 40 de apartamente proprietate a locuitorilor din bloc, iar apartamentele sunt distribuite pe cele 2 scari de bloc, in numar de cate 20 de apartamente pe fiecare scara, respective cate 4 apartamente pe fiecare nivel.

Lucrarile de executie privind reabilitare termica a cladirii constau in:

- Lucrari de izolare termica propriu – zisa a cladirii si cuprind principalele lucrari de izolare termica a partilor opace ale fatadelor blocului, de inlocuire a tamplariei exterioare existente cu tamplarie termoizolanta, lucrari de termoizolare si hidroizolare a acoperisului de tip terasa, in unele cazuri fiind incluse si lucrarile de izolare termica a planseului peste subsol si lucrarile de reabilitare a sistemului de incalzire.
- Lucrari secundare absolut necesare pentru a se asigura aplicarea eficienta a masurilor de izolare termica ce trebuie sa conduca la cresterea eficientei energetice a cladirii blocului de locuinte, care constau in:
 - lucrari conexe pentru modificarea si/sau relocarea instalatiilor de gaze naturale pozate pe fatada cladirii pentru a se asigura conditiile tehnice corespunzatoare de aplicare a termiozolatiei pe fatade, inclusiv realizarea pe fatadele cladirii a orificiile pentru evacuarea gazelor arse din bucatarii, avand in vedere ca in cladire se utilizeaza gaze naturale.
 - lucrari de reparatii, in aceasta categorie de lucrari fiind cuprinse reparatii de tencuielei exterioare din zone degradate de pe fatadele existente, desfacerea termoizolatiilor existente in prezent pe fatade, efectuarea lucrarilor de termoizolare a elementelor constructive pentru toate balcoanele (ex.parapet balcon inchis, inchideri exterioare opace pentru balcoanele existente de la parterul cladirii, etc), inclusiv inchiderea cu tamplarie exterioara termoizolanta a balocanelor inchise in prezent cu tamplarie neconforma.
- Lucrarile privind ORGANIZAREA DE SANTIER se refera la lucrarile de constructii si instalatii necesare desfasurarii activitatilor specifice de organizare a muncii personalului care va executa lucrarile si vor include si lucrarile de desfiintare a constructiilor si instalatiilor aferente organizarii de santier, dupa finalizarea lucrarilor; dar si asigurarea conditiilor de functionare corespunzatoare a organizarii de santier. Executantul va respecta intocmai lucrarile de organizare de santier pe care le va detalia in oferta tehnica si acestea vor fi autorizate, cu respectarea criteriilor de performanta pentru toate materialele utilizate (puse in opera).
- Prestarea de servicii de asistenta tehnica asigurate din partea proiectantului pe tot parcursul executiei lucrarilor inclusiv participarea proiectantului la fazele determinanate incluse in programul de control al lucrarilor de executie, in baza Legii 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Numarul de zile pana la care operatorii economici pot adresa intrebari/clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 11 zile. Autoritatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 6 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 624746,56; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit in loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

Mun. DevaMun. Deva

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Executie lucrari si servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului pt. proiectul "Cresterea eficientei energetice a blocului de locuinte P3 – Aleea Motilor din municipiul Deva", cod SMIS 120896, conform documentatiei atasate

Valoarea estimata a prezentei achizitii este de 624.746,56 lei fara T.V.A., detaliata astfel:

C+M: 614.427,96 lei,

Dotari: 7.867,17 lei

Asistenta Tehnica din partea Proiectantului: 2.451,43 lei

TOTAL estimat fără TVA: 624.746,56 lei

Monedă: RON

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Regional - POR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantii, tertii sustinator si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in calasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii.
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. alte documente edificatoare dupa caz.
5. declaratie privind neincadrarea in situatiile privind conflictul de interese, prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016 - Formular anexat.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminara. Instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

DUAE se va depune, dupa caz, de catre tertul sustinator si subcontractant.

Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu functie de decizie, ale autoritatii contractante sunt:

Nicolae –Florin Oancea – Primar, Mos Ovidiu – viceprimar ,Pogocsan Ferdinand Zoltan– Viceprimar, Laura Sarbu – Secretar;Davia Adrian Nicolae – administrator public; Nutu Silviana – Director economic, Birau Mircea-Catalin – Director executiv –Directia Deva 2020;Davidescu Mircea– Director executiv adj-Directia Deva 2020; Ciobanu Andreea – Sef serviciu achizitii; Membri comisie de evaluare: Kiss Laura Bianca, Doana Delia, Dragulesc Dorel, Miha Mariana, Igreti Alexandru. Membrii de rezerva comisia de evaluare:

Bungardean Lidia, Popoviciu Dorina, Radu Luminita, Brezan Claudiu. Consilieri locali: Alexe Carmen Diana, Anghel Viorel, Clej Emilia Elena, David Ioan, Demeter Ioan, Jula Cornel, Dragut Adriana Angela, Lucaciu Virginia, Hurgoiu Luminita Dana, Hangiu Laura Manuela, Mate Marta, Muresan Gheorghe Florin, Muntean Constantin Daniel, Mares Cosmin – Razvan, Sav Nicu, Smaranda Gheorghe, Stoica Maris Emil, Petru Ioan Dorin, Risteiu Alexandra Cosmina.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de origine, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrate îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

1. Persoane juridice /fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul". Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să facă dovada ca pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

2. Persoane juridice/fizice straine: vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, ca dovada preliminară.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

EXPERIENTA SIMILARĂ – execuție lucrări

Ofertantul va face dovada că a dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertelor, lucrări similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității cu cele ale prezentului contract, în valoare cumulată de minim 600000, 00 lei fără TVA, în cadrul unuia sau a maxim 3 contracte.

Se consideră lucrări similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității lucrări de construire și/sau modernizare și/sau reabilitare și/sau reparații pentru construcții civile cel puțin din categoria de importanță C, conform HG nr. 766/1997.

Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani, se înțeleg cele precizate în Instrucțiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul prezentului contract sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală - Completarea DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Întra în categoria certificatelor de bună execuție următoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrărilor sau procesele-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pentru parti /obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere funcțional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente conținând informațiile solicitate pentru demonstrarea experienței similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar și vor trebui să indice:

a). obiectul lucrării astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, beneficiarii- indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.

b). perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul.

c). locul execuției lucrărilor și să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

NOTA: La nivelul DUAE trebuie precizate de către candidați/ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat

drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

În cazul în care mai mulți operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

2.) Proporția de subcontractare

Informații privind subcontractanții/asociații

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții, cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea valorică a acestor părți.

Ofertantul a cărei ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractantul nominalizat în ofertă, înaintea semnării contractului, cu specificarea concretă a executiei lucrărilor în exprimare fizică-valorică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul AC, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

În cazul unei asocieri, operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participa mai mulți operatori economici se va semna o declarație prin care în cazul ca oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și prezentat autorității contractante înainte de semnarea contractului.

În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajamentul cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Dacă un subcontractant se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, AC solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască subcontractantul fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante ca a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164,165 și 167 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții susținător/susținători fără ca acest să aducă atingere principiului tratamentului egal. - În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.

DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale tertului susținător/angajamentele ferme ale tertilor susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Tertul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin terți susținători, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 15.06.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 15.10.2020

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 15.06.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

- Ofertantii vor prezenta „Declaratia de consimtamant ” (formular anexat) privind procesarea datelor cu caracter personal.
 - Departajarea ofertelor cu acelasi pret: in situatia in care 2 sau mai multi ofertanti aflati pe primul loc au acelasi pret, comisia de evaluare va solicita reofertarea in SEAP, contractul fiind atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Ofertantilor care au omis sa prezinte oricare document solicitat prin fisa de date si caietul de sarcini se vor solicita clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in DUAE, atat ale ofertantului/candidat cat si ale subcontractantului/tertului sustinator.
 - Daca in documentatia tehnica, respectiv Caietele de sarcini, apar specificatii tehnice care indica o anume origine, furnizor, producator, procedeu special, marca de fabrica, brevet de inventie, licenta de fabricatie sau alte asemenea, se va adauga sintagma SAU ECHIVALENT
- NOTA: Daca un operator economic considera ca anumite clauze contractuale obligatorii ii sunt in defavoare, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, cu cel putin 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/ modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.
- Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.
- Avand in vedere prevederile art.123, alin (1) , din HG 395/2016 , in cadrul ofertei sa se mentioneze documentele considerate confidentiale , clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la Legea nr.101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

27.05.2020