

**Servicii de elaborare a documentatiilor tehnice PT, DTAC,
verificare tehnica, asistenta tehnica din partea
proiectantului, executie lucrari si organizare santier
pentru proiectul « Cresterea eficientei energetice a
blocului de locuinte 8 - B-dul Decebal din Municipiul
Deva » cod SMIS 120393**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Deva

Cod de identificare fiscala: 4374393; Adresa: Strada: Unirii, nr. 4; Localitatea: Deva; Cod NUTS: RO423 Hunedoara; Cod postal: 330152; Tara: Romania; Persoana de contact: STEFONI ILIONI ALINA; Telefon: +40 371459892; Fax: +40 254210072; E-mail: achizitii_publice@primariadeva.ro; Adresa internet: (URL) www.primariadeva.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de elaborare a documentatiilor tehnice PT, DTAC, verificare tehnica, asistenta tehnica din partea proiectantului, executie lucrari si organizare santier pentru proiectul « Cresterea eficientei energetice a blocului de locuinte 8 - B-dul Decebal din Municipiul Deva » cod SMIS 120393

Numar referinta: 437439320201

II.1.2) Cod CPV principal

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta

Avand in vedere obiectul contractului, respectiv elaborarea documentatiilor tehnice D.T.A.C.+D.T.O.E., documentatii pentru obtinere avize/acorduri, PT + Detalii de executie, Caiete de sarcini, Liste de cantitati, verificare proiect pe specialisti, asistenta tehnica din partea proiectantului precum si executia lucrarilor si organizare de santier pentru proiectul „Cresterea eficientei energetice a blocului de locuinte 8 - B-dul decebal din Municipiul Deva”, cod SMIS 120393, scopul, respectiv obiectivul general al proiectului, il reprezinta cresterea eficientei energetice a blocului de locuinte 8 de pe b-dul Decebal din Municipiul Deva, prin reducerea consumului de energie destinata incalzirii locuintelor. Obiectivele specifice ale proiectului avute in vedere sunt urmatoarele:

- reducerea emisiilor anuale de CO2 cu peste 40% la finalizarea lucrarilor;
- atingerea unui consum anual specific de energie pentru incalzire la finalizarea lucrarilor mai mic de 90kWh/m2an;
- reducerea consumului anual de energie primara cu peste 40% la finalizarea lucrarilor;
- reducerea consumului anual specific de energie primara cu peste 40% la finalizarea lucrarilor;
- trecerea la o clasa energetica superioara a unei cladiri rezidentiale - bloc 8 – B-dul Decebal, din municipiul Deva si a unui numar 102 gospodarii (98 apartamente si spatiile comerciale de la parter).

Serviciile de proiectare vor fi prestate având la bază Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții și indicatorii tehnico-economici.

În cadrul serviciilor de proiectare vor fi elaborate următoarele:

- Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.);
- Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.);
- Documentații necesare pentru obținere avize/acorduri;
- Proiect tehnic + Detalii de execuție, Caiete de sarcini, Liste de Cantități;
- Verificarea tehnică a proiectării;
- Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor.

Lucrările de baza și lucrările rezultate ca necesare de efectuat în urma lucrărilor de baza sunt:

A. Lucrări de reabilitare termică a anvelopei

- Izolarea termică a fațadelor – parte opacă
- Izolarea termică a fațadei – parte vitrată – Înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în bloc
- Închiderea balcoanelor și/sau logiilor cu tâmplărie termoizolantă, inclusiv termoizolarea termică a parapetilor sau înlocuirea acestora
- Termo-hidroizolarea acoperișului de tip terasă –
- Izolarea termică a planșeului peste subsol-

B. Alte activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor componentei

- Înlocuirea lifturilor – se vor înlocui cele 3 lifturi cu dimensiunile 800x1200x2130 mm;

Lucrări impuse pentru înlocuirea lifturilor:

- Demontarea liftului existent;
- Procurarea, livrarea, montarea și punerea în funcțiune a liftului nou;
- Intocmirea documentelor solicitate de inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR, pentru fiecare etapa a montării precum și întocmirea instrucțiunilor de exploatare și calculul eficienței energetice emise pentru liftul montat;
- Verificarea rezistenței prizei de pământ și eventual refacerea acesteia, care se va realiza cu un operator autorizat.
- Intocmirea documentației tehnice de prezentare a lucrărilor de montare și a documentației tehnice de autorizare a funcționării ascensorului și avizarea acestora la ISCIR.

C. Măsurile conexe care contribuie la implementarea componentei (care nu conduc la creșterea eficienței energetice) - includ lucrări de intervenție/activități aferente investiției de bază. Conform DALI anexat acestea sunt: -Repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe; Repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei; Demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe, precum și montarea/remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenție; Refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție; Repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura blocului de locuințe; Măsuri de reparații/consolidare a clădirii, acolo unde este cazul, Repararea/înlocuirea instalației de distribuție a apei reci și/sau a colectoarelor de canalizare menajeră și/sau pluvială din subsolul blocului de locuințe până la căminul de branșament/de racord; Refacerea finisajelor interioare aferente spațiilor comune din bloc-casa scării, dotarea cu Elevator cu senile pt.transport pe scări persoane cu handicap etc.).

D. Organizare de santier

Numarul de zile pana la care operatorii economici pot adresa intrebari/clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 11 zile. Autoritatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 6 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 3207190,16; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

Municipiul Deva Municipiul Deva

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de elaborare a documentațiilor tehnice D.T.A.C.+D.T.O.E., documentații pentru obținere avize/acorduri, PT + Detalii de execuție, Caiete de sarcini, Liste de cantități, verificare proiect pe specialisti, asistență tehnică din partea proiectantului precum și execuția lucrărilor și organizare de santier pentru proiectul „Cresterea eficienței energetice a blocului de locuinte 8 - B-dul Decebal din Municipiul Deva”, cod SMIS 120393, conform documentatiei atasate.

1. In cadrul SERVICIILOR DE PROIECTARE vor fi elaborate următoarele:

A - Documentatia tehnica pentru autorizarea lucrarilor de construire (D.T.A.C.). Documentatia tehnica de organizare a executiei lucrarilor (D.T.O.E.)

B - Documentatii pentru obtinere avize

C - Proiectul tehnic de execuție și verificarea proiectarii

D –Verificarea proiectarii

Elaborarea documentațiilor tehnico-economice se va realiza de către colective tehnice de specialitate - din domeniul arhitecturii, urbanismului, construcțiilor și instalațiilor pentru construcții, conform Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare (ținând cont de specialitățile: arhitectură, structură, instalații – electrice, de climatizare, gaze naturale, inlocuire lifturi conform documentatiei tehnico-economice DALI).

2. SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI PE PERIOADA DE EXECUTIE A LUCRARILOR

Serviciile de asistenta tehnica din partea Proiectantului trebuie asigurate, conform legislatiei din Romania pentru domeniul constructiilor civile, de catre un Prestator de servicii de asistenta tehnica care sa dispuna de personal experimentat in domeniul proiectarii lucrarilor de constructii, capabil sa elaboreze solutii tehnice complete pe specialitati, corespunzator cerintelor Proiectului.

3. EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Executia lucrarilor se va realiza respectand intocmai Proiectul Tehnic de executie elaborat de catre proiectant, verificat de catre verficatorii de proiect si aprobat de catre finantator (ADR Vest), caietele de sarcini si Autorizatia de construire, in conformitate cu normele si normativele tehnice in vigoare si cu respectarea standardelor de calitate sub supravegherea persoanelor desemnate sa verifice calitatea lucrarilor (sef santier, responsabil Tehnic cu Executia, Responsabil CQ, etc.).

Valoarea contractului a fost estimata in Caietul de sarcini nr. 35587/08.05.2020 de catre Serviciul Programe Dezvoltare, suma totala estimata fiind de 3.207.190,16 lei fara T.V.A., detaliata astfel:

PROIECTARE si ASISTENTA TEHNICA Total=91.500 lei fara TVA, din care:

- Proiect tehnic de executie+Detalii de executie+Caiete de sarcini+Liste de cantitati +DTAC + DTOE + Documentatii pentru obtinere avize/acorduri =71.500 lei fara TVA

- Verificare proiect pe specialitati=10.000 lei fara TVA

- Asistenta tehnica din partea proiectantului=10.000 lei fara TVA

EXECUTIE LUCRARI Total=3.115.690,16 lei fara TVA, din care:

-Cheltuieli pt. amenajarea terenului=0,00 lei fara TVA

-Cheltuieli pentru investitia de baza= 3.044.267,59 lei fara TVA

Constructii si instalatii=2.635.167,29 lei fara TVA

Montaj utilaje tehnologice=41.159,70 lei fara TVA

Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj=353.940,60 lei fara TVA

Utilaje fara montaj si echipamente de transport=14.000,00 lei fara TVA

-Organizare de santier –Lucrari de constructii si instalatii= 71.422,57 lei fara TVA.

Monedă: RON.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Perioada de garantie a lucrarilor

Descriere: Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție a lucrărilor mai mare decât perioada minimă admisă a garanției lucrărilor de 48 de luni Perioada de garanție se va prezenta exprimată în luni.

Ofertele care prezintă o perioadă de garanție a lucrărilor mai mică de 48 luni vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. Ofertele care prezintă o perioadă de garanție a lucrărilor egală sau mai mare de 60 de luni vor primi punctaj maxim.

Autoritatea contractantă acordă punctaj maxim pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție a lucrărilor de 60 de luni

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Pentru o garanție a lucrărilor mai mică de 48 luni ofertele nu vor fi punctate, ci vor fi respinse ca neconforme;

-Pentru o garanție a lucrărilor de 48 de luni se acordă 0 puncte;

-Pentru o garanție a lucrărilor mai mare de 48 de luni și mai mică de 60 de luni, punctajul ofertei Pn se acordă conform formulei:

$Pn = (Gof / 60) \times 10$, unde:

Gof = Garanția lucrărilor oferată;

-Pentru o garanție a lucrărilor egală sau mai mare de 60 de luni se acordă 10 puncte.

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Regional - POR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii;
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
4. alte documente edificatoare dupa caz;
5. declaratie privind neincadrarea in situatiile privind conflictul de interese, prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta, in cadrul ofertelor, DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminara. Instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

DUAE se va depune, dupa caz, de catre tertul sustinator si subcontractant.

Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante(formular anexat) in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Nicolae –Florin Oancea – Primar, Mos Ovidiu – viceprimar, Pogocsan Ferdinand Zoltan– Viceprimar, Laura Sarbu – Secretar, David Nicolae Adrian – Administrator public, Nutu Silviana – Director economic, Davidescu Mircea – Director executiv –Directia Deva 2020,

Ciobanu Andreea – Sef serviciu achizitiei, Membrii comisia de evaluare: Stefoni Ilioni Alina, Pascu Otilia, Vlad Alexandru, Radu Luminita, Bartha Ana Anemona. Membrii de rezerva in comisia de evaluare: Vasile Tania, Miha Mariana, Popovici Marineta. Consilieri locali: Alexe Carmen Diana, Anghel Viorel, Clej Emilia Elena, David Ioan, Demeter Ioan, Dragut Adriana Angela, Hangiu Laura Manuela, Hurgoiu Luminita Dana, Jula Cornel, Lucaciu Virginia, Mares Cosmin – Razvan, Mate Marta, Muntean Constantin Daniel, Muresan Gheorghe Florin, Petru Ioan Dorin, Risteiu Alexandra Cosmina, Sav Nicu, Smaranda Gheorghe, Stoica Maris Emil.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de origine, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

1. Persoane juridice /fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa faca dovada ca, pentru partea din contract pe care o realizeaza, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

2. Persoane juridice/fizice straine: vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, ca dovada preliminară. Instructiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul va face dovada ca a dus la bun sfarsit în ultimii 5 ani calculati de la data limita de depunere a ofertelor, lucrari similare din punct de vedere al complexitatii si/sau utilitatii, in valoare cumulata de cel putin 3.100.000,00 lei fara TVA la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.

Se considera lucrari similare din punct de vedere al complexitatii si /sau utilitatii lucrari de construire si/sau modernizare si/sau reabilitare si/sau reparatii pentru constructii civile cel putin din categoria de importanta C, in conformitate cu prev. HG nr. 766/1997.

Prin lucrari duse la bun sfarsit în cadrul perioadei de 5 ani, se inteleg cele precizate in Instructiunea nr. 2/2017, art.11 alin (3) respectiv:

a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. - Completarea DUAE in conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Intra in categoria certificatelor de buna executie urmatoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrarilor sau procesele-verbale de receptie finala sau procese-verbale de receptie pentru parti /obiecte din/de lucrare daca acestea sunt distincte din punct de vedere functional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente continand informatiile solicitate pentru demonstrarea experientei similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar si vor trebui sa indice:

a). obiectul lucrarii astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara, beneficiarii- indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,

b). perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul

c). locul execuției lucrărilor și sa precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

NOTA: Se va indica în fișa de date a achiziției faptul că la nivelul DUAE trebuie precizate de către candidați/ofertanți informații cum

ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Instrucțiunile privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

NOTA: Pentru lucrările și serviciile similare de la nivelul contractelor care sunt într-o altă monedă decât cea națională, utilizate pentru îndeplinirea cerinței similare, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte (conform art.4 din Instr. ANAP nr.2/2017).

2.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertelor, a prestat servicii similare celor ce fac obiectul procedurii, în valoare cumulată de minim 70.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau a mai multor contracte.

Se consideră servicii similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității servicii de proiectare, în orice fază, pentru lucrări de construire și/sau modernizare și/sau reabilitare și/sau reparații pentru construcții civile, cel puțin din categoria de importanță C. - Completarea DUAE în conformitate cu prev. art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- Copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit
- Procese- verbale de predare-primire
- Recomandări
- Procese verbale de recepție
- Certificări de bună execuție
- Certificate constatatoare
- Orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor, stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare.

3.) Proportia de subcontractare

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții, cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea valorică a acestor părți.

Ofertantul a cărei ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractantul nominalizat în oferta, înaintea semnării contractului de achiziție, cu specificarea concretă a execuției lucrărilor/serviciilor în exprimare fizică-valorică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul AC, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să reprezinte o modificare substanțială a contractului.

În cazul unei asocieri, operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participă mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care, dacă oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și prezentat autorității contractante înainte de semnarea contractului.

În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajamentul cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Dacă un subcontractant se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască subcontractantul fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terti, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164,165 și 167 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca aceasta să aducă atingere principiului tratamentului egal.

- În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include

informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin terti sustinatori, prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 22.06.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 22.10.2020

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 22.06.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

-Ofertantii vor prezenta „Declaratia de consimtamant” (formular anexat) privind procesarea datelor cu caracter personal.

- Departajarea ofertelor: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertantilor care au omis sa prezinte oricare document solicitat prin fisa de date si caietul de sarcini se vor solicita clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in DUAE, atat ale ofertantului/candidat cat si ale subcontractantului/tertului sustinator.

- Daca in documentatia tehnica, respectiv Caietele de sarcini, apar specificatii tehnice care indica o anume origine, furnizor, producator, procedeu special, marca de fabrica, brevet de inventie, licenta de fabricatie sau alte asemenea, se va adauga sintagma SAU ECHIVALENT

NOTA: Daca un operator economic considera ca anumite clauze contractuale obligatorii ii sunt in defavoare, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, cu cel putin 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/ modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.

Avand in vedere prevederile art.123, alin (1) , din HG 395/2016 , in cadrul ofertei sa se mentioneze documentele considerate confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 330152; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: alina.stefoni@primariadeva.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsc.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la Legea nr.101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Deva, Serviciul Achizitii

Adresa: Piata Unirii, nr.4; Localitatea: Deva; Cod postal: 330152; Tara: Romania; Telefon: +40 371459892; Fax: +40 254210072; E-mail: achizitii_publice@primariadeva.ro; Adresa internet: (URL) www.primariadeva.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.05.2020